ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
GALILEO GALILEI
ISTITUTO TECNOLOGICO - LICEO SCIENZE APPLICATE

Ministero dell'Istruzione e del Merito
I.I.S. "Galileo Galilei" via Matilde di Canossa, n. 21 26013 Crema (CR)
tel.: 0373 256939 - 256905 fax: 037 3250170
C.F.: 82011270194

CIRCOLARE n. 172	**CREMA, 29.01.2024**
Modalità di Pubblicazione: - Albo elettronico - Albo cartaceo	**Destinatari:** - **A tutti i docenti** - **A tutte le classi**

INTERVENTI DI RECUPERO PER IL SUPERAMENTO DELLE LACUNE 1° QUADRIMESTRE : modalità operative

A seguito degli scrutini del 1° quadrimestre verranno messe in atto le necessarie attività di recupero delle lacune riscontrate. I termini normativi, recepiti e inseriti nel PTOF di istituto, sono contenuti nell'art. 1 del D.M. 3 ottobre 2007, n. 80 che recita: "*Le attività di sostegno e di recupero, come previsto dal D.M. n. 42 del 22 maggio 2007, costituiscono parte ordinaria e permanente del piano dell'offerta formativa. Le istituzioni scolastiche sono tenute comunque a organizzare, subito dopo gli scrutini intermedi, interventi didattico-educativi di recupero per gli studenti che in quella sede abbiano presentato insufficienze in una o più discipline, al fine di un tempestivo recupero delle carenze rilevate.*"

Il modello di recupero deciso in sede di Collegio dei Docenti è il seguente:

- periodo : due settimane individuate dalla data dello scrutinio fino indicativamente al **24.02.24**;
- orario delle lezioni : quello ordinario del 2° quadrimestre;
- attività didattica prevalentemente dedicata al recupero secondo le modalità di seguito specificate:
  - attività di recupero curricolari: calendarizzate in ore specifiche da esplicitare e rendicontare didatticamente con annotazione nel Registro Elettronico;
  - attività di recupero extracurricolari obbligatorie (in ore pomeridiane) in alcune discipline concordate nel Consiglio di Classe dello scrutinio.

In sede di inserimento nel Registro Elettronico delle valutazioni del primo quadrimestre, in presenza di un voto non sufficiente, il docente propone le seguenti tipologie di attività di sostegno e recupero che saranno comunicate formalmente alla famiglia con lettera, consistenti in:

- **tipo C**: Attività **curricolare** di recupero (attività di recupero disciplinare in ore curricolari calendarizzate) in particolare per le insufficienze non gravi;
- **tipo D**: **Sportello Didattico** Obbligatorio nel pomeriggio,
  - realizzato di norma dal docente della classe;
  - ha durata di due-tre incontri da 90';
  - è calendarizzato dal docente evitando sovrapposizioni con altre attività di recupero;
  - se attivato, la partecipazione degli studenti è obbligatoria e va segnalata nell'apposito spazio del libretto scolastico (parte fucsia).

Per quanto riguarda le attività curricolari di recupero disciplinare (tipo C):

- questa modalità è **obbligatoria** indipendentemente dalla attivazione della modalità di tipo D;
- in ogni disciplina, per studenti che evidenziano lacune, devono essere previste attività di recupero curricolari proporzionate alle lacune, al numero di studenti da recuperare ed al numero di ore settimanali della disciplina;
- il numero di ore di attività di recupero curricolare disciplinare è variabile dal 60% al 100% del monte ore settimanale (compresa la verifica) nel periodo indicato ed è orientativamente definito dalla seguente tabella:

Ore settimanali di lezione	2	3	4	5	6
Num. minimo ore di recupero curricolare da calendarizzare	3	4	5	6	8

- Il calendario delle attività di recupero curricolare deve essere comunicato agli studenti;

- I dati relativi ad ogni attività di recupero curricolare effettuato devono essere scrupolosamente inseriti dal docente nel Registro Elettronico;
- Gli studenti non coinvolti nei recuperi curricolari devono comunque frequentare le lezioni; tali studenti, devono essere coinvolti in approfondimenti o in attività di peer education.

Classi 4e e 5e dell'Istituto Tecnologico
Per queste classi è prevista la possibilità di attivazione dell'attività di tirocinio aziendale, come indicato nel progetto PCTO di Istituto, nel periodo dal 05.02.24 al 18.02.24 (vedi circolare n.149). Questa possibilità è riservata prioritariamente agli studenti che non presentano lacune e che non hanno ancora effettuato il tirocinio nella scorsa estate. Nelle classi in cui sono attivati tirocini l'attività di recupero deve essere concentrata in questo periodo, evitando l'introduzione di significativi argomenti curricolari nuovi, situazione che potrebbe costituire penalizzazione per gli studenti impegnati in azienda.

Valutazione delle attività di recupero:
- Al termine di ogni attività di recupero il docente deve sottoporre, a ciascuno studente coinvolto, una verifica da inserire in modo esplicito sul Registro Elettronico con la voce "**Verifica di recupero lacune primo quadrimestre**", registrandone il voto/giudizio;
- L'esito del recupero verrà infine registrato e comunicato formalmente alla famiglia in sede di valutazione infraquadrimestrale (Aprile 2024)

Questa attività specifica legata alle lacune del primo quadrimestre **NON SOSTITUISCE** la ordinaria, periodica e necessaria attività di recupero curricolare delle carenze formative degli studenti.

Ad integrazione delle attività obbligatorie, proseguono le proposte di supporto previste nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto:

- **SPORTELLI DIDATTICI A RICHIESTA**, secondo le normali procedure:
  - la richiesta deve partire da gruppi di studenti che firmano il modulo (disponibile presso l'URP); il docente è individuato dalla Presidenza tra i docenti che hanno dato la propria disponibilità, di norma non della classe;
  - ogni richiesta di sportello può essere di 60' o 90' e deve essere fatta con congruo anticipo;
  - lo sportello è autorizzato dalla Presidenza e viene svolto solo se ne viene data conferma in classe;
  - per ogni sportello la richiesta deve provenire da almeno 5 studenti e tutti i richiedenti devono poi essere presenti all'intervento (interventi con meno studenti non potranno essere liquidati);
  - si ribadisce che lo sportello è una attività di sostegno e recupero per piccoli gruppi e NON deve essere intesa per la preparazione ordinaria alle verifiche calendarizzate, la cui attività DEVE essere svolta in orario curricolare;

- **POMERIGGI A SCUOLA**: attività di studio guidato prioritariamente dedicate agli studenti delle classi prime e seconde, che si tengono tutti i pomeriggi dalle 14.00 alle 16.00 con la presenza di docenti e studenti tutor delle classi 4e (vedi circolare 76 del 06.11.23).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Paola Orini